

**POLE**  
**COOPÉRATIF**  
UN PROJET AU SERVICE DU TERRITOIRE

**Synercop**  
SYNERGIE ENTRE COOPÉRATIFS

**POOL**  
**D'AVENIR**  
Où son activité sert un autre objectif

**Sumak**  
Développement économique & social

**Emilie Coocoring**

**ATELIERS**  
**ENTREPRENEURS 2025**



# Ateliers

Entrepreneurs, Indépendants, Professionnels...  
Boostez votre activité !

Débutant ou expérimenté, nos ateliers pratiques sont faits pour VOUS !

- Développez vos compétences
- Gagnez en efficacité
- Repartez avec des outils concrets et des idées à mettre en action

Nos formateurs passionnés vous accompagnent pas à pas dans une ambiance conviviale et dynamique.

Inscription **obligatoire** au 07 69 37 47 41  
ou par mail : [contact@pole-cooperatif.fr](mailto:contact@pole-cooperatif.fr)

## Choisir son statut juridique

## Vendre et Facturer

Définir son prix de vente  
Devis, Facture, CGV  
Déposer ses factures sur Chorus

## Développement et Communication

Lancer sa communication  
Augmentez votre visibilité en ligne  
Mailchimp

## Numérique

Canva au service de votre communication  
Stop aux arnaques  
Communiquer en vidéo  
Gérer sa boîte mail professionnelle  
Protéger vos données professionnelles  
Gérer une visioconférence

## ∞ Choisir son statut juridique



Vous créez votre entreprise ou vous souhaitez la faire évoluer ? Cet atelier présente les différents statuts possibles selon vos besoins.

**Durée : 2h**  
**Modalités : visio**

**Dates : 14/3 (14-16h), 12/5 (14-16h) , 8/10 (9-11h), 10/12 (9-11h)**

## ∞ Vendre et Facturer

### Définir son prix de vente

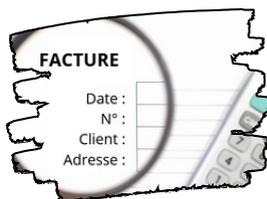


Savoir calculer son prix de vente (coût de base + marge), puis le valoriser dans sa communication – définir des grilles de prix.

**Durée : 2h**  
**Modalités : visio**

**Dates : 7/03, 4/04, 7/05, 5/06, 4/07, 5/09, 3/10, 7/11, 5/12 (9h-11h)**

### Devis/ Factures/ CGV



Le devis de base, les modifications du devis, la transformation en facture, établir un Avoir, les conditions générales de vente. Rappel de ce qui est obligatoire. Astuces. Modèle de devis/facture et CGV fournis.

**Durée : 2h**  
**Modalités : visio**

**Dates : 29/03 (9h30-11h30), 29/04 (17h30-19h30), 26/05 (14h-16h), 30/06 (18-20h), 30/09 (9-11h), 25/10 (10h-12h), 28/11 (9-11h), 11/12 (9-11h).**

### Déposer ses factures sur CHORUS PRO



Créer son compte Chorus pour déposer les factures destinées aux services publics, savoir déposer ses factures, suivre les règlements des clients.

**Durée : 2h**  
**Modalités : présentiel**

**Dates : sur demande**

# ∞ Développement et Communication

## Lancer sa communication



Définir sa stratégie de communication au prix le plus juste.

Les différents supports de communication (print, web, réseaux sociaux,...) : avantages & inconvénients de chacun, le prix de réalisation et de maintenance.

**Durée :** 2h  
**Modalités :** visio

**Dates :** 22/04 (18-20h), 16/06 (14-16h), 17/9 (9-11h), 15/11 (10-12h)

## Augmentez votre visibilité en ligne



**Facebook et Instagram :** gérer sa page pro, poster du contenu, limites légales, utilisation des données, fonction statistique.

**Durée :** 2h30  
**Modalités :** présentiel

**Dates :** 22/05 (18h-20h30)



**Google my Business et LinkedIn :** créer et alimenter votre fiche, gérer les commentaires, fonctionnalités.

**Durée :** 2h30  
**Modalités :** présentiel

**Dates :** 19 Juin (18h-20h30)

## Mailchimp



Réalisez votre newsletter avec Mailchimp pour mettre en avant votre marque et vos compétences, fidéliser votre clientèle, faire découvrir vos nouveaux produits et services...

**Durée :** 2h  
**Modalités :** présentiel

**Date :** sur demande

## Canva au service de votre communication



Découverte des fonctions principales du logiciel en version gratuite

Atelier de mise en pratique pour personnaliser vos supports.

flyers, affiches, banderole, ...

**Dates : 16 Avril** (18h - 20h30)

**Durée : 2h30**  
**Modalités : présentiel**

## Stop aux arnaques pro



Protégez-vous des différents types d'arnaques qui peuvent aussi toucher les professionnels (faux RIB, phishing, faux clients, ...)

**Dates : 20 Mars** 18h-20h

**Durée : 2h**  
**Modalités : présentiel**

## Communiquer en vidéo



Utilisez Capcut ou Kapwing et créez vos vidéos sur smartphone ou ordinateur. Rendez votre communication plus vivante et dynamique.

**Date : sur demande**

**Durée : 2h30**  
**Modalités : présentiel**

## Gérer sa boîte mail professionnelle



Gagnez du temps en optimisant l'organisation de vos mails, facilitez les échanges avec votre clientèle (création de dossiers, signature mail, transfert de pièce-jointe, ...).

**Date : sur demande**

**Durée : 2h30**  
**Modalités : présentiel**



## Protégez vos données professionnelles



Choisir et configurer son antivirus, sauvegarder ses données, réaliser les mises à jour.

**Durée** : 2h30

**Modalités** : présentiel

**Date** : sur demande

## Gérez une visioconférence



Participez ou organisez des réunions tout en gagnant du temps avec la visio. Découvrez Meet Jitsi et ses fonctionnalités simples pour des échanges de qualité et sans frais.

**Durée** : 2h

**Modalités** : présentiel

**Date** : sur demande



L'équipe du Pôle Coopératif se tient à votre disposition pour plus de renseignements sur les ateliers.

Vous avez besoins d'aménagements pour suivre les ateliers dans de bonnes conditions ? Contactez-nous.

## Tarifs

Atelier : 50 €HT par personne

## Inscription

### Obligatoire

par téléphone au 07.69.37.47.41 ou  
par email à [contact@pole-cooperatif.fr](mailto:contact@pole-cooperatif.fr)



**POLE COOPERATIF**  
**SCIC-ARL - 12 rue Victor Hugo 55800 REVIGNY/ORNAIN**  
**SIRET : 884 500 737 00017**  
07.69.37.47.41. - [contact@pole-cooperatif.fr](mailto:contact@pole-cooperatif.fr)  
[www.pole-cooperatif.fr](http://www.pole-cooperatif.fr)